



COMUNE DI MUSSOLENTE  
PROVINCIA DI VICENZA

n. **113** di Registro

in data 10/11/2020

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

---

**OGGETTO: ADOZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021-2023, DELL'ELENCO ANNUALE DEI LAVORI 2021 E DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021-2022.**

---

L'anno **duemilaventi** il giorno **dieci** del mese di **Novembre** alle ore **12:30** la Giunta Comunale si è riunita in videoconferenza ai sensi della deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 20/03/2020 e dell'art. 1, comma 9, lett. o) del DPCM 24/10/2020, alla presenza dei signori:

NOMINATIVO	CARICA	PRESENTI	ASSENTI
MONTAGNER CRISTIANO	Sindaco	P	
FIETTA VALENTINA	Vice Sindaco	P	
FERRONATO LUCA	Assessore	P	
BONTORIN ELLENA	Assessore	P	
FERRONATO MICHELE	Assessore	P	

Presenti: 5 - Assenti: 0

Il Segretario Generale, Dott.ssa Chiara Perozzo, presente in sede, assiste alla seduta.

Il Sindaco, Cristiano Montagner, interviene dalla propria sede lavorativa sita in Comune di Asolo, assume la presidenza e riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

**PREMESSO CHE:**

- l'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 "Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici" che, al comma 1, così recita: "*Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti*";
- l'art. 21, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma triennale dei lavori pubblici, contenente interventi di importo superiore a € 100.000,00 nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio;
- il successivo comma 6, a sua volta, prevede che il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengano gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro;
- il comma 7, invece, prevede, testualmente, che "*il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213*";
- il principio contabile applicativo n. 1, concernente la programmazione di bilancio allegato n. 4/1 del D. Lgs. 118/2011, e successive modificazioni, prevede che il contenuto minimo della sezione operativa del documento unico di programmazione dell'ente (DUP), sia costituito, anche dalla programmazione dei lavori pubblici svolta in conformità ad un programma triennale e ai successivi aggiornamenti annuali;

**VISTO** il D.M. n. 14 del 16/01/2018, recante il "*Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali*";

**RICHIAMATI** specificatamente l'art. 3, comma 14 e art. 6, comma 13, del D.M. 14/2014, in ordine rispettivamente all'individuazione nell'ambito di ciascuna organizzazione il soggetto referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici 2021-2023 e dell'elenco annuale lavori 2021 nonché del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021-2022;

**DATO ATTO** che il referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici e del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi è il dott. Giancarlo Faresin, responsabile dell'Area Servizi Tecnici in forza del decreto sindacale n. 4 del 30/05/2019;

**DATO ATTO** inoltre che su indicazione dell'Amministrazione Comunale, è stata svolta l'attività preliminare alla redazione del programma triennale e dell'elenco annuale, sulla base delle indicazioni di cui all'articolo 216, comma 3, del D. Lgs. 50/2016;

**CONSIDERATO:**

- che il bilancio di previsione finanziario deve essere redatto secondo il principio della competenza potenziata e devono essere iscritte le spese in relazione agli esercizi di scadenza dell'obbligazione;
- che il Piano Triennale delle OO.PP. ed il relativo schema approvato con il D.M. 14/2018, prevedono che le opere vengano iscritte nei singoli esercizi della programmazione in cui le stesse prendono l'avvio, senza alcun riguardo per i tempi di realizzazione;
- che il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021/2022 ed il programma triennale dei lavori pubblici 2021/2023 saranno contenuti nel Documento Unico di Programmazione dell'Ente, predisposti nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato dalla programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D. Lgs. n. 118 del 23/06/2011, da presentare al Consiglio Comunale;

**RILEVATO** che nel rispetto di quanto previsto all'articolo 21, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. 50/2016, nonché dei termini di cui al comma 5 dell'art. 5, del D.M. 16/01/2018, i programmi sono adottati dalla Giunta Comunale e, successivamente all'adozione, sono pubblicati sul profilo istituzionale dell'Ente;

**CONSIDERATO** che ai sensi del predetto comma 5 dell'art. 5, del D.M. 14/2018 nei successivi 30 gg. dalla data di pubblicazione potranno essere presentate eventuali osservazioni; l'approvazione definitiva avviene entro i successivi trenta giorni dalla scadenza del termine di deposito delle osservazioni;

**PRESO ATTO** che allo scopo è stato predisposto:

- il programma triennale dei lavori pubblici che individua gli interventi da inserire nella programmazione annuale 2021 e triennale 2021 – 2023 (**Allegato 1 alla presente deliberazione**);
- il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per il biennio 2021–2022 (**Allegato 1 alla presente deliberazione**);

**ESAMINATI** gli allegati di seguito indicati, allegati alla presente deliberazione e riconosciuti gli stessi coerenti con gli obiettivi di programmazione fissati dall'Amministrazione Comunale;

**VERIFICATO** che il piano triennale 2021-2023 e l'elenco annuale 2020 ed il piano biennale dei servizi sono coerenti con il DUP 2021-2023, approvato con deliberazione di C.C. n. 40 del 05/11/2020;

**RITENUTO**, pertanto sussistere i presupposti per l'adozione degli schemi del programma triennale delle opere pubbliche, dell'elenco annuale e del programma biennale sopra descritti;

**VISTO:**

- il D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 50/2016;
- il D. Lgs. 118/2011;
- il D.M. 16/01/2018

**ACQUISITI** sulla proposta della presente deliberazione i pareri favorevoli, in ordine alla regolarità tecnica e contabile (art.49, comma1, del D. Lgs. 267/2000);

### **PROPONE**

**DI ADOTTARE** gli schemi del programma triennale dei lavori pubblici 2021-2023, della programmazione annuale 2021 e del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per il biennio 2021–2022, conformemente alle schede raccolte nei documenti denominati “**Allegato 1**” e “**Allegato 2**” alla presente deliberazione;

**DI DARE ATTO** che il piano triennale 2021-2023 e l'elenco annuale 2020 ed il piano biennale dei servizi sono coerenti con il DUP 2021-2023, approvato con deliberazione di C.C. n. 40 del 05/11/2020;

**DI PRECISARE** che ai sensi degli artt. 21 e 29 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 del D. M. 16/01/2016 i programmi saranno pubblicati all'Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente;

**DI PRECISARE** inoltre che nei successivi 30 giorni dalla data di pubblicazione chiunque potrà formulare osservazioni sui contenuti del programma triennale dei lavori pubblici 2021-2023 e dell'elenco annuale 2021, ai sensi dell'art. 5, comma 5 del D.M. 16/01/2018 n. 14;

**DI DARE ATTO** che nei successivi 30 giorni dalla decorrenza del periodo di presentazione delle osservazioni al programma triennale dei lavori pubblici 2021-2023 e dell'elenco annuale 2021, il Consiglio Comunale provvederà all'approvazione definitiva dei programmi;

**DI DARE ATTO** infine, visto l'art. 3, comma 14, e l'art. 6, comma 13, del D.M. 14/2018 che il referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici, dell'elenco annuale dei lavori e del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi è il dott. Giancarlo Faresin, responsabile dell'Area Servizi Tecnici in forza del decreto sindacale n. 4 del 30/05/2019;

**DI TRASMETTERE** la presente deliberazione in elenco ai capigruppo consiliari, a norma dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000, contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio;

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione così come sopra esposta;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi dai responsabili dei servizi interessati, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, così come modificato dall'art. 3, comma 1, lett. b) del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174;

Dopo breve discussione d'intesa sull'argomento e non essendovi da registrare alcuna osservazione e/o integrazione alla suddetta proposta;

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge;

## **D E L I B E R A**

- 1 di far propria la proposta di deliberazione nella sua formulazione integrale, ovvero senza alcuna modificazione od integrazione;
- 2 di comunicare la presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs.vo 18/08/2000, n. 267;
- 3 di dichiarare, con separata ed unanime votazione favorevole espressa nelle forme di legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, stante l'urgenza di adottare tutti gli atti propedeutici all'approvazione dello schema di Bilancio di previsione 2021-2023 da parte della Giunta Comunale.

---

**OGGETTO: ADOZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021-2023, DELL'ELENCO ANNUALE DEI LAVORI 2021 E DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021-2022.**

---

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

**Il Sindaco**

**Cristiano Montagner**

Documento firmato digitalmente

(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

**Il Segretario Generale**

**Dott.ssa Chiara Perozzo**

Documento firmato digitalmente

(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)