



COMUNE DI MUSSOLENTE
PROVINCIA DI VICENZA

N. di Registro 50

in data 22/12/2020

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Verbale di deliberazione

Adunanza di Prima convocazione sessione Ordinaria Pubblica

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021-2023, DELL'ELENCO ANNUALE DEI LAVORI 2021 E DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021-2022. NOMINA DEL REFERENTE DELLA PROGRAMMAZIONE

L'anno **duemilaventi** addì **ventidue** del mese di **Dicembre** alle ore **20:40**, nella sede comunale si è riunito il Consiglio Comunale in modalità videoconferenza ai sensi dell'art 1, comma 10, lett. o) del DPCM 03/12/2020 ed in conformità del Decreto del Sindaco n. 2 del 03/11/2020. La pubblicità della seduta è garantita mediante la diretta streaming.

Eseguito l'appello risultano:

NOMINATIVO	P	A	NOMINATIVO	P	A
MONTAGNER CRISTIANO	P		SONDA DARIO	P	
FIETTA VALENTINA	P		FERRONATO MICHELE	P	
FERRONATO LUCA	P		BOZZETTO MANUELE		AG
EGER ALBERTO	P		MICHIELETTO NADIA	P	
SPEGGIORIN GIUSEPPE	P		MARCHESAN TATIANA	P	
BONTORIN ELLENA	P		FIETTA LIANA	P	
DISSEGNA ALESSANDRA	P				

Presenti: 12 - Assenti: 1

Sono nominati scrutatori:

IL SEGRETARIO GENERALE, Dott.ssa Chiara Perozzo, collegata in videoconferenza dalla propria residenza, assiste alla seduta.

IL SINDACO Cristiano Montagner, collegato in videoconferenza dalla propria residenza, assume la presidenza e riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

PREMESSO che:

- l'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 "Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici" che, al comma 1, così recita: "*Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti*";
- l'art. 21, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma triennale dei lavori pubblici, contenente interventi di importo superiore a € 100.000,00 nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio;
- il successivo comma 6, a sua volta, prevede che il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengano gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro;
- il comma 7, invece, prevede, testualmente, che "*il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213*";
- il principio contabile applicativo n. 1 concernente la programmazione di bilancio allegato n. 4/1 del D. Lgs. 118/2011, e successive modificazioni, prevede che il contenuto minimo della sezione operativa del documento unico di programmazione dell'ente (DUP), sia costituito, anche dalla programmazione dei lavori pubblici svolta in conformità ad un programma triennale e ai successivi aggiornamenti annuali;

VISTO il D.M. n. 14 del 16/01/2018, recante il "*Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali*";

RICHIAMATI specificatamente l'art. 3, comma 14 e art. 6, comma 13, del D.M. 14/2018, in ordine rispettivamente all'individuazione nell'ambito di ciascuna organizzazione il soggetto referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici 2021-2023 e dell'elenco annuale lavori 2021 nonché del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021-2022;

RITENUTO a tale scopo di nominare quale referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici e del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi il dott. Giancarlo Faresin, responsabile dell'Area Servizi Tecnici in forza del decreto sindacale n. 4 del 30/05/2019;

CONSIDERATO:

- che il bilancio di previsione finanziario deve essere redatto secondo il principio della competenza potenziata e devono essere iscritte le spese in relazione agli esercizi di scadenza dell'obbligazione;
- che il Piano triennale delle OO.PP. ed il relativo schema approvato con il D.M. 14/2018, prevedono che le opere vengano iscritte nei singoli esercizi della programmazione in cui le stesse prendono l'avvio, senza alcun riguardo per i tempi di realizzazione;

VERIFICATO che il piano triennale 2021-2023, l'elenco annuale 2021 ed il piano biennale dei servizi sono coerenti con il DUP 2021-2023, approvato con deliberazione di C.C. n. 40 del 05/11/2020;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 113 del 10/11/2020 che ha adottato:

- lo schema di programma triennale dei lavori pubblici 2021/2023 e l'elenco annuale 2021 (**Allegato 1**)
- il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per il biennio 2021-2022 (**Allegato 2**)

RILEVATO che nel rispetto di quanto previsto all'articolo 21, comma 1, secondo periodo, del codice, nonché dei termini di cui al comma 5 dell'art. 5, del D.M. 14/2018, il programma triennale dei lavori pubblici 2021/2023 e l'elenco annuale 2021 è stato pubblicato sul profilo istituzionale dell'Ente a far data dal 16/11/2020 per 30 giorni consecutivi;

DATO ATTO che successivamente alla pubblicazione non sono pervenute osservazioni sui contenuti dei programmi ai sensi dell'art. 5, comma 5 del D.M. 14/2018;

RITENUTO sussistere le condizioni per la definitiva approvazione dei suddetti programmi;

VISTO:

- il D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 50/2016;
- il D. Lgs. 118/2011;
- il D.M. 14/2018;

ACQUISITI sulla proposta della presente deliberazione i pareri favorevoli, in ordine alla regolarità tecnica e contabile (art.49, comma1, del D. Lgs. 267/2000);

PROPONE

DI APPROVARE gli schemi del programma triennale dei lavori pubblici 2021-2023, della programmazione annuale 2021 e del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per il biennio 2021–2022, conformemente alle schede raccolte nei documenti denominati “**Allegato 1**” e “**Allegato 2**” alla presente deliberazione;

DI DARE ATTO che il programma triennale dei lavori pubblici 2021/2023, l’elenco annuale 2021 e il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021/2022, sono conformi al Documento Unico di Programmazione approvato con deliberazione di C.C. n. 40 del 05/11/2020;

DI PRECISARE che ai sensi degli artt. 21 e 29 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 del D. M. 14/2018 i programmi, successivamente all'approvazione, saranno definitivamente pubblicati all’Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale dell’Ente;

DI CONFERMARE, ai sensi dell'art. 3, comma 14 e art. 6, comma 13, del D.M. 14/2018, quale referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici 2021-2023, dell'elenco annuale dei lavori 2021 e del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021-2022 il dott. Giancarlo Faresin, responsabile dell'Area Servizi Tecnici.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la su estesa proposta di deliberazione;

Visto il D. Lgs. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Accertata la propria competenza;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi dai responsabili dei servizi interessati, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, così come modificato dall'art. 3, comma 1, lett. b) del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174;

Montagner Cristiano - Sindaco

Lascio la parola all'Ass. Luca Ferronato.

Ferronato Luca – Assessore e Consigliere

Questo punto è propedeutico all'approvazione del bilancio di previsione e prevede infatti che il contenuto minimo della sezione operativa del Documento unico di programmazione dell'ente sia costituito anche dalla programmazione dei lavori pubblici, svolta in conformità a un programma triennale e ai successivi aggiornamenti annuali .

A questo scopo quindi si ritiene di nominare come referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici e del programma biennale degli acquisti e di forniture e di servizi il Dott. Giancarlo Faresin, Responsabile dell'Area servizi tecnici in forza del decreto sindacale numero 4 del 30.5.19.

Andando a vedere nello specifico le schede riguardanti il programma triennale dei lavori pubblici vediamo che per il primo anno il 2021 sono previste opere per un totale di 2.200.000,00 di euro di cui 1.000.000,00 di euro previsti per la manutenzione straordinaria della viabilità comunale e 150.000,00 euro per la ristrutturazione di una struttura sportiva esistente per ricavare il magazzino comunale e 1.050.000,00 euro per la ristrutturazione e l'efficientamento energetico della scuola secondaria di primo grado General Giardino.

Per il secondo anno 2022 sono previsti l'utilizzo di 770.000,00 euro per la ristrutturazione della ex sede municipale per il ricavo della sede museale e 450.000,00 mila euro per la sistemazione delle piazze comunali.

Infine per il terzo anno 2023 sono previsti 500.000,00 euro per la realizzazione di percorsi ciclo-pedonali e 400.000,00 euro per la riqualificazione energetica del bocciodromo comunale.

Per quanto riguarda invece la scheda del programma biennale per l'acquisto di beni e servizi vediamo che nel primo anno 2021 sono previsti 106.900,00 euro per la fornitura di energia elettrica, 64.000,00 euro per la fornitura di gas, 3.000,00 euro per servizi di sgombero, 9.350,00 euro per servizi di manutenzione edifici comunali.

Andiamo al secondo anno invece è previsto quindi per il 2022 una riduzione delle spese per la fornitura di energia elettrica pari a 53.500,00 euro, per la fornitura di gas anche qui abbiamo una riduzione a 21.500,00euro, servizi di sgombero rimangono invariate 3.000,00 euro, un surplus di servizi per la manutenzione degli edifici comunali da 9.000,00 a 28.000,00 euro e per i servizi cimiteriali un aumento a 24.500,00 euro e infine il servizio riscossione ordinaria coattiva del canone unico patrimoniale per 10.800,00 euro.

Vorrei solo sottolineare appunto che la previsione di riduzione di energia elettrica e di consumo di gas è dovuta anche alla previsione dell'installazione degli impianti fotovoltaici sul tetto degli

impianti sportivi del palazzetto e della scuola elementare di Mussolente , mentre la riduzione delle spese del gas è collegata all'efficientamento energetico delle scuole elementari di Casoni e successivamente a quelle delle scuole medie che abbiamo visto in piano opere l'efficientamento energetico in previsione.

Questo sulla base dei dati effettivi già riscontrati con l'efficientamento energetico ad esempio delle scuole elementari di Mussolente dove abbiamo visto una riduzione di due terzi del consumo di gas, non ho altro da dire se non di proporre l'approvazione di questo punto e degli schemi allegati.

Montagner Cristiano - Sindaco

Chiedo se ci sono domande.

Michieletto Nadia - Consigliere

Ci sono ho sentito buone proposte e ottimi progetti però a noi sarebbe piaciuto avere una condivisione maggiore, sviscerare meglio questi progetti magari in Commissione. Grazie.

Ferronato Luca – Assessore e Consigliere

Per quanto riguarda l'osservazione della Consigliera Michieletto penso che in Commissione il Dup è passato e nel DUP è presente il programma triennale delle opere pubbliche e quindi lo stesso schema allegato è coerente con quello che andiamo ad approvare oggi, per cui diciamo che è stato messo a conoscenza già prima di venire qui in consiglio comunale l'approvazione di questo punto. Per cui volendo si poteva anche chiedere e comunque siamo anche disponibili a dare maggiori delucidazioni, siamo disponibili a spiegazioni.

Michieletto Nadia - Consigliere

Ringrazio, però in effetti una discussione in videoconferenza sul tema specifico potrebbe essere più costruttiva e più chiarificatrice, perché anche io ho preso appunti ma dopo rimangono tante cose sospese che invece di una commissione potrebbero essere chiarite . Sarà per un futuro. Grazie.

Montagner Cristiano - Sindaco

Prendiamo atto. Ci sono altri interventi?

Marchesan Tatiana - Consigliere

Volevo sapere nello schema b) relativo all'acquisto di forniture e servizi cosa intendiamo per servizio riscossione ordinaria canone unico?

Montagner Cristiano - Sindaco

La parola alla Rag. Bressan che ce lo spiegherà meglio.

Bressan Moira – Responsabile Area Economico Finanziaria

La situazione di Mussolente prima dell'introduzione del canone unico e per cui gestione Cosap e gestione imposta sulla pubblicità era questa: noi avevamo la riscossione ordinaria coattiva della Cosap interna e diretta, la riscossione dell'imposta pubblicità e delle pubblica affissione affidata in concessione. Avevamo l'Abaco, il concessionario della riscossione, che si occupa della quantificazione dell'imposta sulla pubblicità, manda la bollettazione a chi deve pagare l'imposta, cura la rendicontazione e fa la riscossione coattiva a chi non paga e applica le eventuali sanzioni e fa gli accertamenti del caso.

Unendo in una unica entrata non è fattibile più avere questa gestione anche se adesso ci sono gli ultimi orientamenti che forse danno la possibilità anche di una gestione diversificata, però leggendo la norma attualmente prevede che il concessionario eventualmente deve o comunque il sistema di gestione degli incassi del nuovo canone unico, deve essere unitario.

Per cui non era più possibile avere una situazione ibrida e per cui o si andava in riscossione diretta e per cui accertavamo, incassavamo direttamente il nuovo canone unico patrimoniale oppure si deve decidere di andare in concessione.

Siccome il Comune di Mussolente non ha mai riscosso internamente l'imposta sulla pubblicità che è l'entrata più grossa del nuovo canone unico, la decisione è stata quella, tra l'altro c'è anche un atto di indirizzo del consiglio di andare in affidamento in concessione, per cui nel corso del 2021 faremo una gara per affidare in concessione. Se ci sarà e se verrà mantenuto il canone unico patrimoniale, perché c'è sentore anche di una proroga con la legge di bilancio, andremo a affidare in concessione l'attività di riscossione, di accertamento e riscossione coattiva del nuovo canone unico patrimoniale ad un concessionario della riscossione come è attualmente la situazione per l'imposta sulla pubblicità.

Marchesan Tatiana - Consigliere

Al secondo anno e quindi al 2023 è 97.200,00 euro il costo per il servizio?

Bressan Moira – Responsabile Area Economico Finanziaria

Nel corso del 2021 faremo la gara per un affidamento decennale, cinque anni con possibilità di proroga di altri cinque. L'importo di 97 mila euro è per tutti i nove anni successivi.

Marchesan Tatiana - Consigliere

Adesso ho capito. Grazie.

Montagner Cristiano - Sindaco

Ringrazio la Rag. Bressan perché anche questo punto era passato in Commissione ma bene la specifica per tutti i consiglieri. Potrebbe anche essere che il nuovo canone, se viene rinviato da parte dello Stato nei prossimi giorni e comunque entro fine anno, c'è anche la possibilità che non entri in funzione nel corso del 2021.

Altri interventi? No. Mettiamo in votazione.

Il Segretario Generale procede ad un unico **appello nominale** chiedendo l'espressione del voto **sia per l'approvazione della proposta di delibera che per l'immediata eseguibilità della stessa**, dal quale risulta la seguente votazione:

Presenti 12

Votanti n. 10

Voti favorevoli: n. 9

Voti contrari: 1 (Michieletto)

Astenuti: n 2 (Marchesan - Fietta Liana)

DELIBERA

DI APPROVARE gli schemi del programma triennale dei lavori pubblici 2021-2023, della programmazione annuale 2021 e del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per il biennio 2021-2022, conformemente alle schede raccolte nei documenti denominati **“Allegato 1”** e **“Allegato 2”** alla presente deliberazione;

DI DARE ATTO che il programma triennale dei lavori pubblici 2021/2023, l'elenco annuale 2021 e il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021/2022, sono conformi al Documento Unico di Programmazione approvato con deliberazione di C.C. n. 40 del 05/11/2020;

DI PRECISARE che ai sensi degli artt. 21 e 29 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 del D. M. 14/2018 i programmi, successivamente all'approvazione, saranno definitivamente pubblicati all'Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente;

DI CONFERMARE, ai sensi dell'art. 3, comma 14 e art. 6, comma 13, del D.M. 14/2018, quale referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici 2021-2023, dell'elenco annuale dei lavori 2021 e del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021-2022 il dott. Giancarlo Faresin, responsabile dell'Area Servizi Tecnici.

Richiamata la sopra evidenziata votazione separata per appello nominale,

IL CONSIGLIO COMUNALE

D E L I B E R A

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, considerata l'urgenza di dare attuazione ai contenuti della medesima.

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021-2023, DELL'ELENCO ANNUALE DEI LAVORI 2021 E DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021-2022. NOMINA DEL REFERENTE DELLA PROGRAMMAZIONE

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco

Cristiano Montagner

Documento firmato digitalmente

(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Il Segretario Generale

Dott.ssa Chiara Perozzo

Documento firmato digitalmente

(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)