



# COMUNE DI MUSSOLENTE

PROVINCIA DI VICENZA

## REGOLAMENTO COMUNALE PER LA GESTIONE E L'USO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI

Il presente regolamento è stato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 30/04/2015:

- la delibera di approvazione è stata pubblicata all'albo on line per 15 giorni consecutivi dal 01/06/2015 al 16/06/2015;
- la suddetta deliberazione è divenuta esecutiva il 12/06/2015;
- viene disposta la ripubblicazione per 15 giorni ai sensi dell'art. 73 del vigente Statuto Comunale.



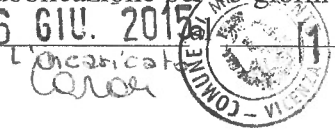
IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Chiara Perozzo

R.P. N. 310

In pubblicazione per 15 giorni

dal 16 GIU. 2015

al 11 LUG. 2015



Ripubblicato per giorni 15 consecutivi all'Albo on line e cioè dal \_\_\_\_\_  
al \_\_\_\_\_ senza opposizioni o reclami.

Visto: IL SINDACO

\_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Chiara Perozzo

**COMUNE DI  
MUSSOLENTE**  
**Provincia di Vicenza**

***Regolamento per la gestione e l'uso  
degli  
Impianti Sportivi Comunali***

## TITOLO I PRINCIPI GENERALI

- Art. 1 - Oggetto e finalità
- Art. 2 - Classificazione degli Impianti Sportivi e delle attività sportive
- Art. 3 - Destinatari della gestione degli impianti

## TITOLO II CRITERI E MODALITÀ PER LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI

- Art. 4 - Tipologia di gestione

## TITOLO III CRITERI GENERALI PER LA CONCESSIONE IN USO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI IN GESTIONE DIRETTA

- Art. 5 - Concessioni in uso
  - 5.1 - Concessione in uso stagionale/annuale
  - 5.2 - Concessione in uso temporaneo e/o straordinario
- Art. 6- Priorità di scelta delle concessioni

## TITOLO IV CRITERI GENERALI PER LA CONCESSIONE IN USO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI A TERZI IN GESTIONE CONVENZIONATA

- Art. 7 - Principi generali

## TITOLO V UTILIZZO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI

- Art. 8 - Modalità di utilizzo
- Art. 9 - Pubblicità
- Art. 10 - Pubblico
- Art. 11 - Rinuncia
- Art. 12 - Sospensione
- Art. 13 - Revoca
- Art. 14 - Tariffe
- Art. 15 - Modalità di pagamento e penali
- Art. 16 - Vigilanza
- Art. 17 - Manutenzione ordinaria
- Art. 18 - Manutenzione straordinaria

## TITOLO VI DISPOSIZIONI FINALI

- Art. 19 - Rinvii
- Art. 20 - Disposizioni finali

## TITOLO I PRINCIPI GENERALI

### *Art. 1 - Oggetto e finalità*

Il presente Regolamento ha per oggetto i principi e la disciplina delle forme di utilizzo e di gestione degli impianti sportivi del Comune di Mussolente e delle attrezzature in essi esistenti, compresi quelli annessi alle istituti scolastici.

Ai sensi dell'art. articolo 90, comma 24, della Legge 27 dicembre 2002, n° 289 l'uso degli impianti sportivi comunali è aperto a tutti i cittadini e deve essere garantito, sulla base di criteri obiettivi, a tutte le società e associazioni sportive e diretto a soddisfare gli interessi generali dei residenti del Comune di Mussolente per la promozione e la pratica delle attività sportive agonistiche e non, ricreative e per garantire la diffusione dello sport a tutti i livelli e in tutte le discipline praticabili, nonché per favorire l'aggregazione e la solidarietà sociale.

### *Art. 2 - Classificazione degli Impianti Sportivi e delle attività sportive*

Gli impianti sportivi comunali si distinguono in:

- **impianti di interesse cittadino:** sono quelli che per destinazione d'uso prevalente, per ampiezza dell'utenza servita, per le attività che vi si svolgono, assolvono funzioni d'interesse generale del Comune.
- **impianti minori:** sono tutti gli altri impianti, compresi quelli annessi agli Istituti Scolastici compatibilmente con le esigenze dell'attività didattica e delle attività sportive della scuola, comprese quelle extracurricolari.

Vanno considerati anche i luoghi all'aperto attrezzati, utilizzabili liberamente dai cittadini per una o più pratiche sportive.

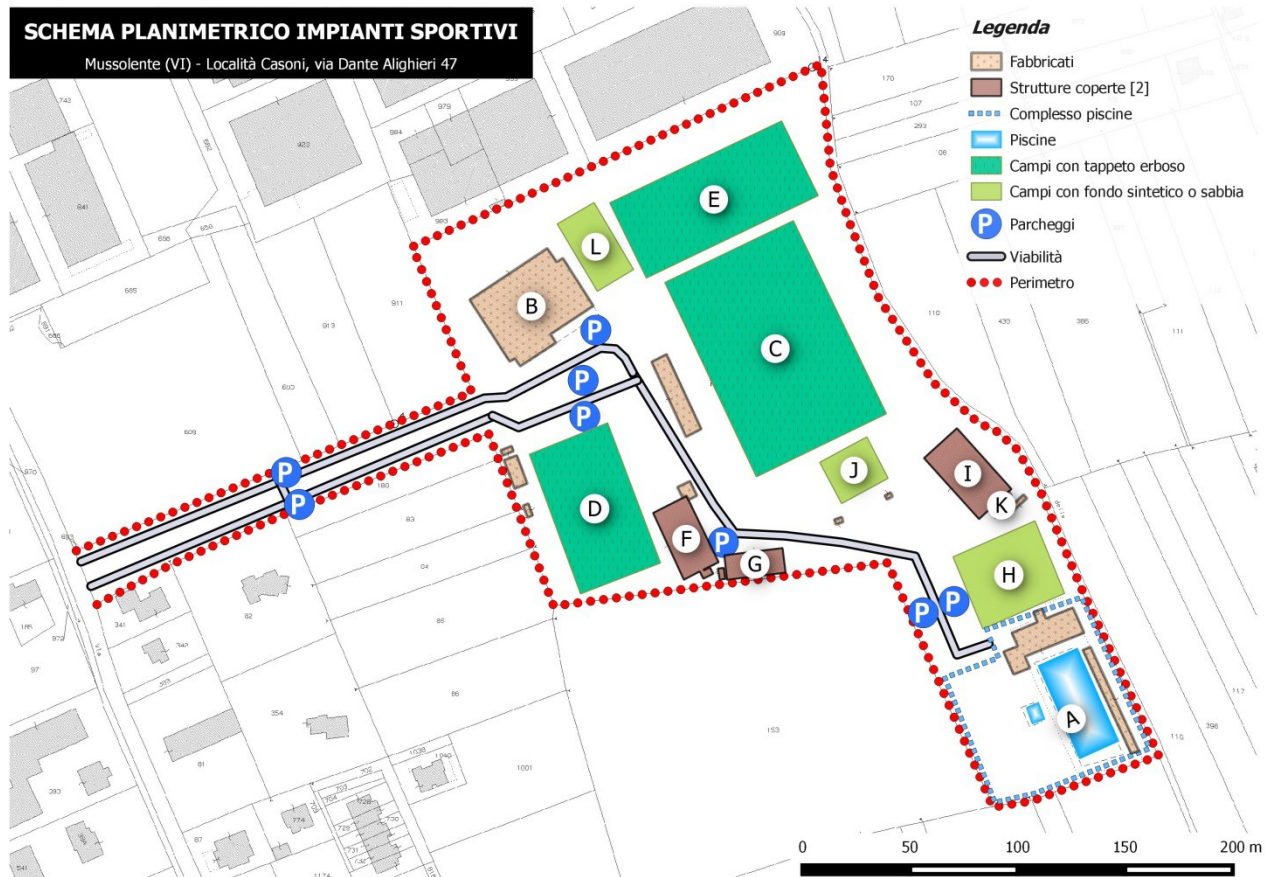
Sono considerate attività sportive di interesse pubblico:

- l'attività agonistica svolta mediante campionati, tornei, gare, manifestazioni ufficiali, allenamenti;
- l'attività sportiva amatoriale o non agonistica;
- l'attività di avviamento allo sport destinata a soggetti giovani preadolescenti e adolescenti;
- l'attività sportiva per le scuole;
- l'attività motoria a favore dei disabili e degli anziani;
- l'attività ricreativa, sociale e amatoriale per la cittadinanza.

Alla data di adozione del seguente regolamento sono considerati impianti sportivi comunali a rilevanza cittadina identificati nello schema planimetrico seguente:

- A. il complesso piscine;
- B. il palazzetto dello sport a due piani (B1 piano superiore, B2 piano inferiore);
- C. il campo da calcio con tribune;
- D. il primo campo da calcio per gli allenamenti;
- E. il secondo campo da calcio per gli allenamenti;
- F. il bocciodromo;
- G. il campo del gioco del pallino;
- H. i 2 campi da tennis scoperti;
- I. la struttura coperta con 3 campi per beach volley;
- J. i 2 campi per beach volley scoperti
- K. gli spogliatoi adiacenti alla struttura coperta per beach volley;
- L. il campo di calcetto a 5 in erba sintetica.

**SCHEMA PLANIMETRICO IMPIANTI SPORTIVI**  
Mussolente (VI) - Località Casoni, via Dante Alighieri 47



Impianti sportivi comunali minori sono:

- la palestra della scuola media “G. Giardino” di Mussolente;
- la palestra della scuola elementare “T. Eger” di Mussolente.

Spazi sportivi/ricreativi sono:

- il Parco della Vittoria.

**Art. 3 - Destinatari della gestione degli impianti**

La gestione degli impianti sportivi può essere accordata ai seguenti soggetti:

- Società ed Associazioni sportive dilettantistiche affiliate alle federazioni sportive nazionali;
- Enti di promozione sportiva e società loro affiliate;
- Federazioni sportive nazionali e società loro affiliate;
- Associazioni che perseguono finalità formative, ricreative e sociali nell'ambito dello sport e del tempo libero, che dimostrino capacità operativa adeguata all'attività da realizzare;
- Istituzioni scolastiche;
- Associazioni sportive studentesche e/o gruppi sportivi scolastici;
- Associazioni per l'effettuazione di attività sportive, formative, ricreative ed amatoriali;

- Persone singole o aggregate in squadre occasionali.

Solo in via residuale la gestione degli impianti può essere affidata a società professionistiche o società di gestione degli impianti

## **TITOLO II CRITERI E MODALITÀ PER LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI**

### *Art. 4 - Tipologia di gestione*

Gli impianti sportivi di proprietà del Comune e le loro attrezzature costituiscono parte integrante del patrimonio dell'Amministrazione Comunale. La loro gestione può essere effettuata con le seguenti modalità:

- **Gestione diretta:** gli impianti sono gestiti direttamente dall'Amministrazione Comunale che di fatto assume il ruolo, oltre che di proprietario, anche di Gestore;
- **Gestione convenzionata:** gli impianti sono affidati totalmente in gestione a Società o Associazioni sportive, le quali assumono il ruolo di Gestore, mediante apposite convenzioni

Scopo generale delle possibili gestioni è assicurare l'utilizzo dell'impianto appartenente al patrimonio comunale per la diffusione della pratica sportiva, che l'Amministrazione persegue nell'interesse pubblico, e per la realizzazione di pratiche agonistiche e/o di mero svago, che le Società e le Associazioni intendono svolgere, riducendo gli oneri di spesa a carico del bilancio comunale per costi di manutenzione, gestione, custodia e vigilanza.

## **TITOLO III CRITERI GENERALI PER LA CONCESSIONE IN USO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI IN GESTIONE DIRETTA**

### *Art. 5 - Concessioni in uso*

Gli spazi negli impianti sportivi comunali, in conformità con le norme di legge in materia, possono essere concessi con le seguenti modalità e caratteristiche di gestione:

- **Concessione in uso stagionale/annuale (5.1)**
- **Concessione in uso temporaneo e/o straordinario (5.2)**

È tassativamente vietato, senza l'autorizzazione del Comune:

- sub-concedere parzialmente o totalmente a terzi gli spazi avuti in uso, pena la revoca immediata della concessione;
- utilizzare l'impianto al di fuori degli orari autorizzati;
- modificare la destinazione d'uso degli impianti.

### *5.1 - Concessioni in uso stagionale/annuale*

Gli interessati che intendono usufruire degli impianti, inclusi quelli annessi alle scuole, sono tenuti a presentare all'inizio di ogni anno sportivo/scolastico e comunque entro e non oltre il **30 giugno**, domanda al Gestore, compilando il modulo predisposto dall'Amministrazione Comunale .

Le società concessionarie hanno l'obbligo, prima dell'inizio della stagione sportiva, di inviare un elenco di tutti gli iscritti/tesserati indicante l'età e la residenza. Le società di nuova costituzione dovranno fornire una quantità presunta di tesserati all'atto della stipula della convenzione da confermare entro il 31 dicembre dell'anno in corso.

Per le attività scolastiche che saranno svolte negli impianti sportivi comunali annessi e non alle scuole, i dirigenti scolastici dovranno presentare il calendario delle stesse, entro il **30 giugno** di ogni anno.

Il Gestore programmerà un calendario d'uso stagionale/annuale degli spazi entro il **20 luglio** di ciascun anno e, nel caso lo ritenesse opportuno, convocherà riunioni con i Gruppi/Associazioni per concordare eventuali modifiche che si rendessero necessarie.

La programmazione e le tariffe d'uso dell'impianto devono essere affissi in luogo ben visibile e consultabile da parte del pubblico.

Le richieste di utilizzo degli impianti sportivi pervenute successivamente all'assegnazione annuale, di cui sopra, saranno accolte compatibilmente con la disponibilità residua di spazi nelle strutture esistenti.

Il richiedente è obbligato a munirsi, a sua cura e spese, di tutte le autorizzazioni prescritte dalla legge per lo svolgimento delle attività sportive e similari relative all'attività svolta.

Le Società/Associazioni sportive possono chiedere in uso locali facenti parte delle strutture sportive da adibire a sedi amministrative o a deposito del materiale sportivo personale. In tal caso dovranno essere autorizzate dal Comune previa stipula di una convenzione e al pagamento di canoni per l'uso. Le richieste vengono prese in esame compatibilmente con le disponibilità degli spazi esistenti nelle strutture sportive e se non viene pregiudicata la gestione di altre attività sportive presenti nell'impianto.

## ***5.2 - Concessioni in uso temporaneo e/o straordinario***

Le utilizzazioni temporanee e straordinarie degli impianti comunali, non riconducibili nell'assegnazione stagionale/annuale, sono autorizzate dal Gestore e saranno valutate se risultano compatibili con i calendari annuali predisposti per l'utilizzo degli impianti.

Le domande, compilate su modulo predisposto dall'Amministrazione comunale, dovranno essere presentate almeno 15 giorni prima della data per la quale viene richiesto l'uso dell'impianto.

## ***Art. 6 - Priorità di scelta delle concessioni***

Nel caso di richieste di assegnazione dello stesso spazio comunale in fasce orarie sovrapposte, queste saranno assegnate secondo il seguente ordine di priorità:

- Società/Associazioni/Gruppi che partecipano ai campionati federali, che svolgono attività promozionale ed agonistica con il maggior numero di iscritti residenti (che utilizzano gli impianti comunali) e che hanno sede nel territorio del Comune di Mussolente;
- Società/Associazioni/Gruppi che partecipano ai campionati federali, che svolgono attività promozionale ed agonistica con il maggior numero di iscritti residenti (che utilizzano gli impianti comunali) e che non hanno sede nel territorio del Comune di Mussolente;
- Residenti che svolgono attività sportive amatoriali, ricreative del tempo libero negli impianti comunali;
- Società/Associazioni che partecipano ai campionati federali, che svolgono attività promozionale ed agonistica e che non hanno sede nel territorio del Comune di Mussolente;

- Gruppi non residenti nel territorio comunale (compatibilmente con la disponibilità di spazi residui).

A parità di una delle precedenti condizioni, avrà più peso la richiesta col maggior numero di ore globalmente richieste.

In caso di concomitanza di più gare nello stesso orario e nello stesso impianto, hanno precedenza le società che svolgono attività federale, nel rispetto delle norme stabilite dalle stesse federazioni sportive.

## **TITOLO IV**

### **CRITERI GENERALI PER LA CONCESSIONE IN GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI A TERZI IN GESTIONE CONVENZIONATA**

#### ***Art. 7 - Principi generali***

Nei casi in cui l'Amministrazione Comunale non intenda perseguire una gestione diretta delle proprie strutture sportive, può assegnarle in gestione a terzi. Il rapporto tra l'Amministrazione Comunale ed il soggetto affidatario della gestione è regolato da apposita **convenzione**, con la quale l'Amministrazione concede funzioni e poteri propri a favore del concessionario e su quest'ultimo graveranno i rischi di gestione del servizio.

La convenzione regolante i rapporti concessori dovrà avere i seguenti contenuti minimi:

- Identificazione dell'impianto sportivo e dell'oggetto della concessione;
- Durata della convenzione;
- Attività di sorveglianza, custodia, pulizia degli impianti gestiti e delle attrezzature presenti;
- Programmazione dell'uso sportivo e non sportivo;
- Gestione delle attività connesse (bar, pubblicità commerciale e sponsorizzazioni, punti vendita ecc.);
- Applicazione e riscossione tariffe;
- Applicazione e riscossione sanzioni;
- Piano di manutenzione ordinaria e cura dell'impianto, nomina responsabile tecnico;
- norme sul personale in servizio: il concessionario deve operare nel pieno rispetto delle vigenti norme sul lavoro, sulla prevenzione degli infortuni e sulla sicurezza sul lavoro e nel rispetto dei contratti collettivi nazionali e decentrati di lavoro di categoria;
- Garanzie;
- Forme di controllo da parte del comune di Mussolente;
- Obbligo per il concessionario di redigere una contabilità separata relativamente alla gestione in concessione e forme di comunicazione obbligatoria verso il comune. I Bilanci della gestione dovranno essere corredati da una relazione economico-gestionale certificata da una figura professionale iscritta all'albo dei ragionieri, dei dottori commercialisti o dei revisori dei conti.
- Obbligo per il concessionario di trasmettere annualmente all'amministrazione idonea documentazione da cui risulti l'effettiva regolarità dei pagamenti dei compensi dovuti ai lavoratori dipendenti e da altri soggetti con rapporti contrattuali diversi e degli obblighi previdenziali ed assicurativi previsti;
- Responsabile della struttura (datore di lavoro), responsabile del servizio prevenzione e protezione, documento di valutazione dei rischi.



Il contenuto minimo delle convenzioni sarà integrato da norme specifiche strettamente legate alle condizioni gestionali e alla natura dell'impianto in oggetto.

Per l'individuazione del concessionario l'Amministrazione Comunale, mediante deliberazione di Giunta, si riserva di definire gli atti di indirizzo ai quali deve attenersi il Responsabile del servizio, relativi ad ogni singola procedura ad evidenza pubblica di selezione finalizzata all'affidamento in concessione di impianti sportivi, che rispetti i principi di cui all'art. 90 della Legge 289/2002 e le previsioni del Codice dei contratti pubblici.

## **TITOLO V UTILIZZO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI**

### ***Art. 8 - Modalità di utilizzo***

Gli orari di utilizzo degli impianti sportivi comunali devono essere tassativamente rispettati, ed è vietato svolgere attività diverse da quelle richieste e autorizzate.

L'accesso agli impianti sportivi, fatta eccezione per gli spazi riservati al pubblico, è permesso esclusivamente agli atleti, allenatori e tecnici, oltre ai funzionari del Comune e ai dirigenti del Gestore per i controlli che ritengano di effettuare.

Gli iscritti alle Associazioni concessionarie e gli studenti non possono accedere agli impianti se non in presenza da almeno un dirigente, da un allenatore o da un insegnante.

E' assolutamente vietato l'uso degli impianti sportivi a coloro che siano sprovvisti della relativa autorizzazione.

L'eventuale installazione da parte del concessionario di attrezzature di qualsiasi tipo, che si rendano necessarie per lo svolgimento delle attività all'interno degli impianti, deve essere preventivamente autorizzata dall'Amministrazione Comunale o dal Gestore, e il relativo montaggio e smontaggio debbono avvenire nei tempi indicati all'atto della concessione e comunque nel più breve tempo possibile, al fine di non pregiudicare la disponibilità dell'impianto per le attività che precedono o seguono quella considerata. Attrezzi mobili di proprietà delle Società/Associazioni possono invece essere depositati e lasciati in spazi appositi, ove individuabili, previa autorizzazione del Gestore competente. In ogni caso l'Amministrazione Comunale ed il Gestore non rispondono di eventuali danni o furti dei suddetti attrezzi e degli effetti personali medesimi, lamentati dagli utenti. Nella richiesta di autorizzazione al deposito di materiali ed attrezzature la Società/Associazione deve espressamente sollevare l'Amministrazione Comunale ed il Gestore da ogni responsabilità per eventuali danni o furti degli attrezzi.

Gli utenti risponderanno di qualsiasi infortunio a persone e di danni a cose che dovessero verificarsi durante l'utilizzo degli impianti, sollevando l'Amministrazione Comunale (e scolastica nel caso di palestre scolastiche) da qualsiasi responsabilità.

In caso di danneggiamenti agli impianti o agli attrezzi in essi situati, l'utente è tenuto a rifondere tali danni all'Amministrazione Comunale. A tal fine, le società sportive sono tenute ad essere in possesso di adeguata polizza R.C., stipulata con primaria compagnia assicurativa, valida per tutto il periodo di utilizzo degli impianti sportivi comunali.

Gli assegnatari sono tenuti a segnalare ogni danno alle strutture ed agli attrezzi loro affidati, al fine di determinare eventuali responsabilità nonché ogni e qualsiasi impedimento o inconveniente che possa causare pericolo. In caso di mancata segnalazione, è ritenuto responsabile, in via esclusiva, l'ultimo richiedente che ha utilizzato la struttura.

### ***Art. 9 - Pubblicità***

I gestori degli impianti sportivi hanno diritto di esercitare la pubblicità cartellonistica, fonica e di altro tipo all'interno degli impianti assegnati e nelle aree ad essi pertinenti con l'obbligo di ottemperare al pagamento della relativa imposta di pubblicità.

In ogni caso il materiale pubblicitario esposto dovrà rispettare tutte le prescrizioni di legge o di regolamento vigenti in materia. I gestori sono responsabili della sicurezza, manutenzione e decoro della pubblicità installata e si assumono ogni responsabilità per eventuali danni.

### ***Art. 10 - Pubblico***

Il pubblico ammesso negli impianti sportivi è tenuto alla massima correttezza nell'uso degli impianti e dei servizi. I richiedenti si faranno carico di ottemperare alle norme di legge vigenti ed alle specifiche disposizioni eventualmente impartite dall'Amministrazione Comunale nonché a controllare la corretta affluenza e il numero del pubblico nel rispetto delle disposizioni di legge, delle norme di sicurezza e ordine pubblico.

### ***Art. 11 - Rinuncia***

La comunicazione di rinuncia (o di sospensione temporanea dell'utilizzo), deve essere fatta per iscritto e con un anticipo di almeno 15 giorni per le concessioni in uso temporaneo e di almeno 60 giorni per le concessioni di tipo stagionale/annuale.

Non saranno prese in considerazione comunicazioni verbali o posticipate.

In caso di rinuncia definitiva, gli spazi disponibili saranno assegnati alle società sportive con richieste inevase e rispondenti ai requisiti prioritari di cui all'art. 6.

### ***Art. 12 - Sospensione***

L'Amministrazione Comunale può disporre la sospensione temporanea delle concessioni in uso qualora si renda necessario per lo svolgimento di particolari manifestazioni, compatibilmente con l'attività programmata, o per ragioni tecniche contingenti e di manutenzione degli impianti, dandone comunicazione ai concessionari con un congruo anticipo. La sospensione è prevista inoltre quando, per condizioni climatiche particolarmente avverse o per causa di forza maggiore, gli impianti non siano agibili a insindacabile giudizio degli Uffici comunali competenti.

Per le sospensioni nulla è dovuto né dai concessionari d'uso, né dal Comune.

### ***Art. 13 - Revoca***

A seguito di gravi violazioni delle disposizioni contenute nel presente Regolamento ed in particolare del mancato rispetto delle modalità d'uso previste dall'art. 8, nonché per il mancato pagamento delle tariffe stabilite dall'Amministrazione Comunale, il Comune si riserva inoltre la più ampia facoltà di revocare in tutto o in parte la concessione d'uso per i motivi di interesse pubblico, senza che l'utente nulla possa eccepire o pretendere a qualsiasi titolo.

### ***Art. 14 - Tariffe***

Per l'uso degli impianti sportivi comunali assegnati ai richiedenti è dovuto il pagamento di tariffe determinate, approvate e annualmente aggiornate con apposito atto dalla Giunta Comunale. Si allega uno schema di indirizzo al quale la Giunta Comunale può attenersi (*Allegato A*).

Le tariffe possono essere:

- **orarie** (ad es. per gli allenamenti);
- **a prestazione** (ad. es. per lo svolgimento di gare);

Le tariffe possono poi essere differenziate in base:

- **al tipo di impianto**
- **alle tipologie di utilizzo**

ed in particolare saranno più elevate per i soggetti che perseguono fini di lucro. A garanzia dei pagamenti il Comune può chiedere il pagamento di una cauzione.

L'Amministrazione Comunale può concedere gratuitamente l'uso degli impianti per manifestazioni e/o attività di particolare interesse pubblico.

#### ***Art. 15 - Modalità di pagamento e penali***

L'uso degli impianti sportivi comunali è subordinato al pagamento delle tariffe determinate. Il pagamento dovrà avvenire mediante versamento sul c/c bancario del Comune di Mussolente - Servizio di Tesoreria.

Il mancato pagamento delle tariffe suddette è causa di revoca immediata della concessione in uso.

Gli impianti sportivi comunali non potranno essere concessi a società o privati cittadini che non abbiano già provveduto a regolarizzare la propria posizione debitoria nei confronti del Comune di Mussolente, conseguente a precedenti usi degli impianti stessi.

#### ***Art. 16 - Vigilanza***

L'Amministrazione Comunale svolge compiti di controllo sull'uso dell'impianto sportivo e delle attrezzature. A tale scopo, gli assegnatari s'intendono espressamente obbligati a fornire ai responsabili incaricati della vigilanza e del controllo, la maggiore collaborazione, fornendo tutti i chiarimenti che fossero richiesti ed esibendo le opportune documentazioni.

#### ***Art. 17 - Manutenzione ordinaria***

Il gestore è tenuto in via esclusiva a propria cura e spese alla manutenzione ordinaria degli impianti e strutture concessi nonché del manto erboso e delle aree a verde, ove esistenti.

Il gestore deve dare libero accesso e prestare assistenza ai tecnici che il Comune invia per il controllo delle condizioni di manutenzione ed effettuare immediatamente gli interventi di manutenzione ordinaria richiesti.

#### ***Art. 18 - Manutenzione straordinaria***

L'Amministrazione Comunale provvede a sua cura e spese all'esecuzione delle opere di manutenzione straordinaria.

Il gestore ha l'obbligo di segnalare al comune gli interventi di manutenzione straordinaria dallo stesso ritenuti necessari, sulla cui necessità si pronunciano i competenti organi comunali compatibilmente con l'interesse pubblico e le risorse disponibili.

E' data possibilità all'Amministrazione, compatibilmente con le regole dell'evidenza pubblica, di affidare al concessionario l'esecuzione delle opere di manutenzione straordinaria.

## **TITOLO VI DISPOSIZIONI FINALI**

### ***Art. 19 - Rinvii***

Per quanto non espressamente previsto nel presente Regolamento, si fa rinvio alle norme vigenti in materia e al codice civile.

### ***Art. 20 - Disposizioni finali***

Il presente regolamento sostituisce tutti i precedenti atti e/o deliberazioni comunali aventi ad oggetto i medesimi impianti sportivi e si applica a partire dalla prima stagione sportiva successiva all'entrata in vigore delle norme regolamentari.

Per le procedure ad evidenza pubblica di selezione finalizzate all'individuazione dei concessionari degli impianti sportivi relativi alla prossima stagione sportiva troverà sin da subito applicazione il presente regolamento.

Restano in vigore fino alla loro naturale scadenza le convenzioni pluriennali che disciplinano i rapporti derivanti dalle concessioni già affidate alla data di approvazione e di entrata in vigore del presente regolamento, salvo consensuali rescissioni.

ALLEGATO A

FASCIA DI PREZZO (vedi categorie)	IMPIANTI A GESTIONE DIRETTA - TARIFFA ORARIA		
	campo da calcio con tribune "C" (3)	campo da calcio per gli allenamenti "D" o "E" (1) (3)	palazzetto dello sport - piano superiore "B1" (2) (3)
A1	€ 12,00	€ 7,50	€ 7,50
A2	€ 20,00	€ 12,50	€ 12,50
B1	€ 22,00	€ 13,75	€ 13,75
B2	€ 28,00	€ 17,50	€ 17,50
C1	€ 26,00	€ 16,25	€ 16,25
C2	€ 32,00	€ 20,00	€ 20,00
<b>D</b>	<b>€ 40,00</b>	<b>€ 25,00</b>	<b>€ 25,00</b>
E	€ 48,00	€ 30,00	€ 30,00
F	€ 60,00	€ 37,50	€ 37,50
G	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
(1) - supplemento illuminazione: dal 1 novembre al 31 marzo dalle ore 17,00 - dal 1 aprile al 30 ottobre dopo ore 20			+10%
(2) - supplemento riscaldamento: dal 15 ottobre al 15 aprile			+40%
(3) - riduzione per concessioni in uso superiori a 300 ore annue			- 10%
Tutti gli altri impianti non ricompresi nella presente tabella sono concessi solo in gestione convenzionata			

FASCIA DI PREZZO	CATEGORIE DI UTENTI
A1 = 30 % A2 = 50%	Società/Associazioni/Gruppi che partecipano ai campionati federali, che svolgono attività promozionale ed agonistica con numero di iscritti residenti nel Comune di Mussolente maggiore del 70% del totale di iscritti (uso stagionale): gruppo omogeneo con età inferiore a 18 anni gruppo omogeneo con età superiore a 18 anni
B1 = 55% B2 = 70%	Società/Associazioni/Gruppi che partecipano ai campionati federali, che svolgono attività promozionale ed agonistica con numero di iscritti residenti nel Comune di Mussolente compresi tra il 40% e il 70% del totale di iscritti (uso stagionale): gruppo omogeneo con età inferiore a 18 anni gruppo omogeneo con età superiore a 18 anni
C1 = 65% C2 = 80%	Associazioni/Gruppi residenti che svolgono attività sportive amatoriali, ricreative del tempo libero gruppo omogeneo con età inferiore ai 18 anni o superiore ai 65 anni gruppo omogeneo con età tra i 18 ed i 65 anni
<b>D = 100%</b> <b>(prezzo base)</b>	Società/Associazioni/Gruppi che partecipano ai campionati federali, che svolgono attività promozionale ed agonistica con numero di iscritti residenti nel Comune di Mussolente minore del 40% del totale di iscritti (uso stagionale):
E = 120%	Associazioni/Gruppi non residenti che svolgono attività sportive amatoriali, ricreative del tempo libero
F = 150%	Altre (manifestazioni, singole richieste) uso temporaneo e/o straordinario
G = gratuito	Associazioni senza scopo di lucro che organizzano attività per disabili